

**Дополнительное соглашение  
к соглашению о предоставлении субсидий из бюджета города Москвы государственному бюджетному  
(автономному) учреждению города Москвы на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением  
выполнения им государственного задания № 25Ц от «25» января 2019 г.**

«19» июня 2019 г.

Регистрационный №25Ц/1

Учредитель Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы

(наименование органа исполнительной власти города Москвы, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного бюджетного (автономного) учреждения города Москвы)

(далее – Учредитель) в лице Петросяна Владимира Аршаковича

действующего на основании Положения, утвержденного Постановлением Правительства Москвы от 08.09.2015 №566-ПГ

(наименование, дата, номер правового акта или доверенности)

с одной стороны, и государственное учреждение города Москвы

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ ПАНСИОНАТ ДЛЯ ВЕТЕРАНОВ ТРУДА № 31  
ДЕПАРТАМЕНТА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

(наименование государственного учреждения города Москвы)

(далее - Учреждение) в лице руководителя Мецлер Андрея Владимировича

действующего на основании Устава, утвержденного приказом ДТСЗН города Москвы от 28.09.2015 № 868

(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", заключили настоящее Соглашение в соответствии с решением Учредителя о предоставлении субсидии от 21.11.2018 №3.г.Москвы №30"О бюджете на 2019г." о нижеследующем

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем в 2019 году Учреждению субсидий из бюджета города Москвы (далее именуется «Субсидия») в

сумме 14825679,60 рублей на следующие цели:

Наименование цели предоставления Субсидии	Код Субсидии	Код бюджетной классификации	Сумма субсидии
Уплата налога на имущество организаций	14811904Д0160701	148.1002.04Д1000400.612.241	14825679,60

### 2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при соблюдении Учреждением следующих условий:

2.2. Субсидия перечисляется Учреждению в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (приложение 1 к настоящему Соглашению).

### 3. Права и обязанности сторон

3.1. Учредитель обязуется:

3.1.1. Предоставить Учреждению Субсидию в сумме 14825679,60 рублей на цели,

указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

3.1.2. Осуществлять перечисление средств в соответствии с графиком перечисления (пункт 2.2 настоящего Соглашения).

3.2. Учредитель вправе:

3.2.1. Изменить в одностороннем порядке объем Субсидии путем направления Учреждению соответствующего письменного уведомления при изменении в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, предусмотренных Учредителем на эти цели.

3.2.2. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения, а также для проведения проверок (контрольных мероприятий).

3.2.3. Проводить проверки и контрольные мероприятия, связанные с исполнением Учреждением условий настоящего Соглашения.

3.2.4. Разрешать Учреждению при наличии у него потребности в остатках субсидий, не использованных в истекшем финансовом году, использовать их в очередном финансовом году на те же цели.

3.2.5. Приостанавливать перечисление Субсидии на основании и в порядке, установленном в разделе 4 настоящего Соглашения.

3.2.6. Прекращать предоставление Субсидии в случае установления фактов её нецелевого использования.

3.3. Учреждение обязуется:

- 3.3.1. Использовать Субсидию в соответствии с ее целевым назначением и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением.
- 3.3.2. Вернуть Субсидию (часть Субсидии) в доход бюджета города Москвы в случае ее нецелевого использования (частичного нецелевого использования) в срок, установленный Учредителем.
- 3.3.3. Оказывать содействие Контрольно-счетной палате города Москвы и органам исполнительной власти города Москвы при осуществлении ими в пределах установленной компетенции контрольных мероприятий по вопросам финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, а также выполнять необходимые требования указанных государственных органов.
- 3.3.4. Перечислять в бюджет города Москвы не использованные в отчетном финансовом году остатки Субсидии, в отношении которых Учредителем не подтверждена потребность направления их на те же цели в текущем финансовом году, до 1 июля текущего финансового года в порядке, установленном финансовым органом.
- 3.3.5. Осуществлять ведение отдельного аналитического учёта по расходам в разрезе каждой Субсидии, предоставляемой Учреждению, в соответствии с подпунктами «д», «з», «и» пункта 2 Порядка предоставления субсидий из бюджета города Москвы государственным бюджетным и автономным учреждениям города Москвы на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения ими государственного задания, утверждённого постановлением Правительства Москвы от 8 декабря 2011 г. № 587-ПП (далее – Порядок, утверждённый постановлением Правительства Москвы от 8 декабря 2011 г. № 587-ПП).
- 3.3.6. Ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представлять Учредителю Отчет об использовании Субсидии по форме, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (приложение 2 к настоящему Соглашению).
- 3.3.7. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы в целях реализации настоящего Соглашения.

#### 3.4. Учреждение вправе:

- 3.4.1. Обращаться к Учредителю за разъяснениями по вопросам исполнения настоящего Соглашения.
- 3.4.2. Реализовывать иные права, установленные законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы.

### **4. Основания и порядок приостановления перечисления Субсидии**

- 4.1. В случае если Учреждение не соблюдает условия предоставления Субсидии, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Соглашения, перечисление Субсидии приостанавливается в установленном порядке.
- 4.2. Учредитель информирует Учреждение о приостановлении предоставления Субсидии с указанием причин приостановления перечисления Субсидий и срока для устранения нарушений.
- 4.3. Возобновление предоставления Субсидии осуществляется Учредителем по истечении 10 дней после устранения всех нарушений.
- 4.4. В случае непоступления неиспользованных остатков субсидий в сроки, установленные пунктом 3.3.4. настоящего Соглашения, финансовый орган осуществляет взыскание остатков Субсидии путём их перечисления в пределах общего остатка средств, учтённых на лицевом счёте, на основании платёжных документов, оформленных им в установленном порядке для последующего их зачисления в доход бюджета города Москвы.

### **5. Ответственность сторон**

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
- 5.2. В случае нецелевого использования Субсидии она подлежит взысканию в доход бюджета города Москвы в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

### **6. Срок действия Соглашения**

- 6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

### **7. Порядок рассмотрения споров**

- 7.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.
- 7.2. В случае невозможности урегулирования споры (разногласия) подлежат разрешению в судебном порядке.

### **8. Заключительные положения**

- 8.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.
- 8.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**9. Платежные реквизиты Сторон**

Учредитель:

Учреждение:

Департамент труда и социальной защиты населения города  
Москвы

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА  
МОСКВЫ ПАНСИОНАТ ДЛЯ ВЕТЕРАНОВ ТРУДА № 31  
ДЕПАРТАМЕНТА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

Адрес:

Адрес:

107078, г. Москва, ул. Новая Басманная, дом 10, стр. 1

117321, ГОРОД МОСКВА, УЛИЦА ОСТРОВИТЯНОВА, ДОМ 16,  
КОРПУС 5

ИНН 7704253064  
КПП 770101001  
Р/с 40201810445250000179  
Л/с 0314811000450740

ИНН 7728043524  
КПП 772801001  
Р/с 40601810245253000002  
Л/с 2714841000930315

Наименование банка:

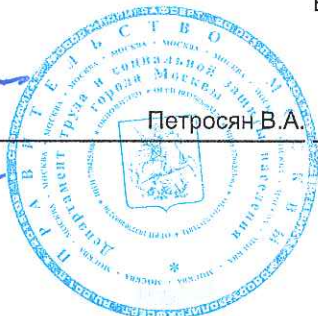
Наименование банка:

ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО г. Москва 35  
БИК 044525000

ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО г. Москва 35  
БИК 044525000

*В. Петросян*

(Ф.И.О)  
М.П.



Петросян В.А.



(Ф.И.О)  
М.П.

*А.В. Мещеряков*

Мещеряков А.В.

График перечисления Субсидии на 2019 год

Код бюджетной классификации	Код Субсидии	Сроки предоставления Субсидии	Сумма, рублей
148.1002.04Д1000400.612.241	14811904Д0160701	- до 31.01.2019	14825679,60
Итого:			14825679,60

Департамент труда и социальной защиты населения  
города Москвы

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА МОСКВЫ ПАНСИОНАТ ДЛЯ ВЕТЕРАНОВ  
ТРУДА № 31 ДЕПАРТАМЕНТА ТРУДА И  
СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА  
МОСКВЫ

*В. Петросян*

(Ф.И.О)  
М.П.



Петросян В.А.



(Ф.И.О)  
М.П.

Мецлер А.В.

ОТЧЕТ  
об использовании средств Субсидии

(наименование учреждения)

(соглашение о предоставлении субсидии, дата, номер)  
на "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(в рублях)

Наименование цели предоставления Субсидии	Код Субсидии	Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением	Фактически получено (нарастающим итогом с начала текущего финансового года)	Кассовые расходы (нарастающим итогом с начала текущего финансового года)	Остаток неиспользованных средств Субсидии (на конец отчетного периода)	1 Примечание
1	2	3	4	5	6 (гр. 4 - гр. 5)	7

Руководитель \_\_\_\_\_  
(наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
М.П.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1

Указываются причины образования остатка неиспользованных средств по графе "Остаток неиспользованных средств" по состоянию на 31 декабря текущего года.



Документ подписан ЭП в автоматизированной  
системе управления городскими финансами

Сведения о сертификате ЭП

Кому выдан: **Петросян Владимир Аршакович**

Кем выдан: АО "Электронная Москва"

Действителен: с 12.03.2019 до 12.06.2020



Документ подписан ЭП в автоматизированной  
системе управления городскими финансами

Сведения о сертификате ЭП

Кому выдан: **Мецлер Андрей Владимирович**

Кем выдан: АО "Электронная Москва"

Действителен: с 16.04.2019 до 16.07.2020